

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Linja-auton TKL-22 poistaminen käytöstä
TRE:2021/02.05.01/2022

Lisätietoja päätöksestä

kalustopäällikkö Kalle Keinonen, puh. 050 376 9213, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

kalustopäällikkö Kalle Keinonen, puh. 050 376 9213, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Poistetaan auto 22, MLN-142, KOM: 300354 käytöstä, liikennekäytöstä sekä kirjanpidosta.

Perustelut

Ko. autossa on katsastuksessa todettu sen verran korjaustarpeita, että autoa, joilla saisi liikennöidä NYSSE-liikenteessä enää vain kesään saakka, ei ole mielekästä korjata näin paljoa. Toisaalta laskeneen suoritteiden takia TKL:llä ei tarvita enää läheskään niin paljon autoja, kuin niitä omistuksessa tällä hetkellä on, ja tämäkin auto on ollut pois ajosta jo huomattavan pitkän ajan. Kuitenkin tämä auto on sellainen (Volvo B7R LE), joista voidaan hyödyntää merkittävässä määrin varaosia TKL:n muuhun kalustoon.

Näin ollen on järkevää poistaa auto käytöstä ja kirjanpidosta ja hyödyntää se ensin varaosina ja sen jälkeen hävittää asianmukaisesti. Auto on kirjanpidossa 0-arvoinen jo nyt.

Tiedoksi

Pirhonen Pekka, Lijo, Vataja Jussi, Vänninmaja Arja, Moisio Vesa

Allekirjoitus

kalustopäällikkö Kalle Keinonen

Nähtävilläolo

Julkaistu nähtäväksi 14.3.2022 www.tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Kalustopäällikkö, Tampereen Kaupunkiliikenne
Liikelaitos

Viranhaltijapäätös

08.03.2022

3 (3)

§ 3

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.